

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 23 июня 2011 г. N 239

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ)  
И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ СУБСИДИИ  
ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ  
НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ  
ПО ПЕРЕВОЗКЕ ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ  
ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ПО МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОМУ МАРШРУТУ  
ЮЖНО-САХАЛИНСК - ОХОТСКОЕ - ЮЖНО-САХАЛИНСК**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 26.3 Федерального закона от 06.10.99 N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" Правительство Сахалинской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям субсидии из областного бюджета в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по межмуниципальному маршруту Южно-Сахалинск - Охотское - Южно-Сахалинск (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Сахалинской области от 14.10.2010 N 496 "Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям субсидий из областного бюджета в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по межмуниципальному маршруту Южно-Сахалинск - Охотское - Южно-Сахалинск".

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Губернские ведомости".

Исполняющий обязанности председателя  
Правительства Сахалинской области  
С.Г.Шередекин

Утвержден  
постановлением  
Правительства Сахалинской области  
от 23.06.2011 N 239

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ)  
И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ СУБСИДИИ  
ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ  
НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ  
ПО ПЕРЕВОЗКЕ ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ  
ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ПО МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОМУ МАРШРУТУ  
ЮЖНО-САХАЛИНСК - ОХОТСКОЕ - ЮЖНО-САХАЛИНСК**

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидии из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных)

учреждений) и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по межмуниципальному маршруту Южно-Сахалинск - Охотское - Южно-Сахалинск (далее - Субсидия), в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с применением тарифов, устанавливаемых Правительством Сахалинской области.

2. Главный распорядитель бюджетных средств устанавливается законом Сахалинской области об областном бюджете на очередной финансовый год (далее - Главный распорядитель средств).

3. Субсидии предоставляются на возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования, возникающих в связи с применением тарифов, устанавливаемых Правительством Сахалинской области.

4. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования (далее - организации), соответствующим категории получателей Субсидии, на основании договора, заключаемого с Главным распорядителем средств.

5. К категории получателей Субсидии относятся организации, осуществляющие транспортное обслуживание населения Сахалинской области маршрутными автобусами на межмуниципальном пригородном маршруте Южно-Сахалинск - Охотское - Южно-Сахалинск на основании договора, заключенного в соответствии с постановлением администрации Сахалинской области от 27.06.2005 N 114-па "О порядке привлечения автотранспорта юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к регулярным маршрутным перевозкам пассажиров на территории Сахалинской области" (далее - договор на транспортное обслуживание населения).

6. Организации, претендующие на получение Субсидии, представляют:

6.1. В региональную энергетическую комиссию Сахалинской области в срок до 1 ноября информацию и документы, необходимые для согласования стоимости машино-часа на линии в зимний и летний периоды. Перечень представляемых документов и информации определяется региональной энергетической комиссией Сахалинской.

6.2. Главному распорядителю средств:

- заявку на заключение договора о предоставлении Субсидии в произвольной форме;
- копию договора на транспортное обслуживание населения, заверенную в надлежащем порядке;

- документ, подтверждающий согласование региональной энергетической комиссией Сахалинской области стоимости машино-часа на линии в зимний и летний периоды с указанием типа транспортного средства.

7. Решение о заключении договора о предоставлении Субсидии либо об отказе в заключении договора принимается Главным распорядителем средств в виде распоряжения в течение 10 рабочих дней после подачи документов, указанных в подпункте 6.2 настоящего Порядка. Основанием для отказа в заключении договора является непредставление документов, указанных в подпункте 6.2 настоящего Порядка. Соответствующее уведомление направляется организации, подавшей заявку на заключение договора, не позднее 5 рабочих дней после принятия решения.

8. Договор о предоставлении Субсидии заключается на период, не превышающий один финансовый год в пределах срока действия договора на транспортное обслуживание населения.

Договор должен содержать:

- периоды эксплуатации автобусов по категориям М2 и М3 в течение срока действия договора о предоставлении Субсидии, количество рейсов в сутки в зимний (6 месяцев в течение календарного года) и летний (6 месяцев в течение календарного года) периоды;

- стоимость машино-часа на линии в зимний и летний периоды с указанием типа транспортного средства, согласованную региональной энергетической комиссией Сахалинской области;

- максимальный размер Субсидии, предоставляемой по договору о предоставлении Субсидии.

9. Основанием для получения Субсидии является:

- договор между Главным распорядителем средств и организацией, определяющий взаимные обязательства сторон и условия предоставления Субсидии (далее - Договор);
- расчеты, подтверждающие результаты деятельности организации по выполненным перевозкам пассажиров и багажа, по форме к настоящему Порядку.

10. Организация производит расчет на возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров и багажа на основании действующих тарифов и представляет Главному распорядителю средств расчеты согласно форме к настоящему Порядку ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным. В расчет принимается стоимость машино-часа на линии в зимний или летний период соответственно, не превышающая указанную в Договоре.

11. Предоставление Субсидии производится в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю средств.

12. В декабре текущего года перечисление Субсидии осуществляется в пределах остатка от суммы Субсидии, указанной в Договоре, на основании заявки организации и предварительного расчета по форме к настоящему Порядку.

13. Расчет за декабрь представляется по форме к настоящему Порядку до 18 января финансового года, следующего за отчетным.

14. Министерство финансов Сахалинской области на основании платежных поручений, представленных Главным распорядителем средств, с приложением документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, осуществляет перечисление Субсидии организации.

15. Главный распорядитель средств приостанавливает перечисление Субсидии организации в случаях:

- нарушения условий Договора;
- неисполнения пункта 10 настоящего Порядка.

16. Субсидия подлежит возврату на лицевой счет Главного распорядителя средств в случаях:

- нарушения срока представления отчетности, определенного в пункте 13 настоящего Порядка, более чем на 10 дней. Возврат неподтвержденной отчетами суммы Субсидии осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента получения письменного требования о возврате;

- возникновения обстоятельств, свидетельствующих о прекращении потребности в Субсидии. Возврат неиспользованного объема Субсидии осуществляется не позднее 10 рабочих дней с момента возникновения данных обстоятельств;

- если по результатам расчета за декабрь, представленного в январе финансового года, следующего за отчетным, размер перечисленной в декабре Субсидии, превысит фактический размер потерь в доходах, подлежащих возмещению. Возврат суммы превышения осуществляется до 25 января года, следующего за истекшим финансовым годом;

- расторжения договора на транспортное обслуживание населения.

17. В случае отказа от добровольного возврата перечисленной суммы Субсидии согласно пункту 16 настоящего Порядка, она подлежит взысканию в судебном порядке.

Форма  
к Порядку  
предоставления юридическим лицам  
(за исключением государственных  
(муниципальных) учреждений)  
и индивидуальным предпринимателям  
субсидии из областного бюджета  
в целях возмещения недополученных доходов  
в связи с оказанием услуг  
по перевозке пассажиров и багажа  
автомобильным транспортом общего пользования  
по межмуниципальному маршруту  
Южно-Сахалинск - Охотское - Южно-Сахалинск,  
утвержденному постановлением  
Правительства Сахалинской области  
от 23.06.2011 N 239

**РАСЧЕТ**  
**возмещения недополученных доходов от перевозки**  
**пассажиров и багажа автомобильным транспортом**  
**общего пользования по межмуниципальному маршруту**  
**Южно-Сахалинск - Охотское - Южно-Сахалинск**  
**(ежемесячно нарастающим итогом)**

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (далее - ИП))

№ пп.	Показатели	Единица измерения	За отчетный период	Итого нарастающим итогом
1.	Количество оборотных рейсов <*>	рейс		
2.	Общий пробег	км		
2.1.	в том числе на маршруте	км		
3.	Пробег (п. 1 x п. 2)	км		
4.	Машино-часы на линии из расчета на один оборотный рейс <*>	машино-час		
4.1.	в том числе на маршруте			
5.	Машино-часы на линии (п. 4 x п. 1)	машино-час		
6.	Количество перевезенных пассажиров	чел.		
7.	Доходы	руб.		
8.	Стоимость одного машино-часа на линии <***>	руб.		х
9.	Стоимость одного машино-часа на линии, фактическая	руб.		
10.	Расходы (п. 5 x п. 8), в случае если п. 8 > п. 9, то п. 5 x п. 9	руб.		
11.	Сумма недополученных доходов (п. 10 - п. 7)	руб.		
12.	Перечислено субсидии	руб.	х	
13.	Сумма недополученных доходов к возмещению (п. 11 - п. 12)	руб.	х	

<\*> Обратным рейсом является следование автобуса по маршруту Южно-Сахалинск - Охотское - Южно-Сахалинск.

<\*> Показатель включает время на нулевой пробег, необходимый для заправки транспортного средства, прибытия транспортного средства от места стоянки к начальному остановочному пункту, возвращения к месту стоянки.

<\*\*\*> Указывается стоимость машино-часа на линии в зимний или летний периоды соответственно, согласованная региональной энергетической комиссией Сахалинской области.

Руководитель организации (ИП) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_ М.П.