

ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 7 февраля 2012 г. N 59

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ
И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ПЕРЕВОЗКИ
МОРСКИМ, ВОЗДУШНЫМ И ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫМ ТРАНСПОРТОМ

(в ред. [Постановления](#) Правительства Сахалинской области
от 10.08.2012 N 409)

На основании [статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях наиболее эффективного использования средств областного бюджета Правительство Сахалинской области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки морским, воздушным и железнодорожным транспортом (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

- [постановление](#) Правительства Сахалинской области от 30.06.2010 N 316 "Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям - производителям услуг субсидий из областного бюджета, предусмотряемых законом Сахалинской области об областном бюджете на очередной финансовый год по подразделу "Транспорт" раздела "Национальная экономика", за исключением [пункта 2](#);

- [постановление](#) Правительства Сахалинской области от 12.07.2010 N 336 "О внесении изменений в Порядок предоставления юридическим лицам субсидий из областного бюджета, предусмотряемых законом Сахалинской области об областном бюджете на очередной финансовый год по подразделу "Транспорт" раздела "Национальная экономика", утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 30 июня 2010 года N 316";

- [постановление](#) Правительства Сахалинской области от 05.10.2010 N 482 "О внесении изменений в постановление Правительства Сахалинской области от 30 июня 2010 года N 316 "Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам субсидий из областного бюджета, предусмотряемых законом Сахалинской области об областном бюджете на очередной финансовый год по подразделу "Транспорт" раздела "Национальная экономика";

- [постановление](#) Правительства Сахалинской области от 30.12.2010 N 645 "О внесении изменений в Порядок предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям - производителям услуг субсидий из областного бюджета, предусмотряемых законом Сахалинской области об областном бюджете на очередной финансовый год по подразделу "Транспорт" раздела "Национальная экономика", утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 30 июня 2010 года N 316";

- [пункты 1 - 5](#) постановления Правительства Сахалинской области от 08.06.2011 N 215 "О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Сахалинской области".

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Губернские ведомости".

4. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 15 декабря 2011 года.

Губернатор
Сахалинской области
А.В.Хорошавин

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ
И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ПЕРЕВОЗКИ
МОРСКИМ, ВОЗДУШНЫМ И ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫМ ТРАНСПОРТОМ**

(в ред. [Постановления](#) Правительства Сахалинской области
от 10.08.2012 N 409)

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям - производителям услуг в целях возмещения недополученных доходов в связи оказанием услуг населению, возникающих в результате государственного регулирования цен (тарифов) на межмуниципальные перевозки пассажиров, багажа и грузов морским и воздушным транспортом, перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении (далее - Субсидии), а также возврата этих субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям - производителям услуг, осуществляющим перевозки:

- пассажиров, багажа и грузов морским транспортом на морской линии Корсаков - Курилы;
- пассажиров, багажа и грузов на местных авиалиниях;
- пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении (далее - юридические лица, получатели Субсидии).

3. Субсидии предоставляются в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению, возникающих в результате государственного регулирования Правительством Сахалинской области цен (тарифов) и предоставления льгот на перевозки пассажиров, багажа и грузов морским транспортом на морской линии Корсаков - Курилы, пассажиров, багажа и грузов на местных авиалиниях, пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении.

4. Субсидии предоставляются на основании соглашения (договора), заключенного главным распорядителем бюджетных средств с юридическим лицом.

5. Главным распорядителем бюджетных средств является министерство транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области.

6. Субсидия предоставляется юридическим лицам, соответствующим следующим критериям:

6.1. Для перевозок воздушным транспортом:

6.1.1. наличие у юридического лица на праве собственности или ином законном основании воздушных судов, базирующихся в аэропорту Южно-Сахалинск, с герметичной кабиной, пассажироместимостью не менее 35 человек, с нормой провоза багажа не менее 20 килограммов на всех направлениях;

6.1.2. наличие у юридического лица необходимого количества воздушных судов, авиационного персонала для одновременного выполнения в летный день задержанных и дополнительных рейсов в случае сбойных ситуаций (перенос рейсов по метеоусловиям, задержки из-за очистки искусственной взлетно-посадочной полосы и т.д.);

6.1.3. опыт выполнения данного вида работ не менее 15 лет.

6.2. Для перевозок морским транспортом:

6.2.1. наличие у юридического лица на праве собственности или ином законном основании не менее одного пассажирского судна, соответствующего следующим характеристикам:

- вместимость не менее 140 спальных мест;
- класс регистра судна - КМ-УЛ1А2 (усиленный ледовый класс, неограниченный район плавания);
- осадка не более 5,5 метра;
- два подруливающих устройства;
- наличие не менее 3 грузовых устройств;

6.2.2. судно должно быть зарегистрировано в Государственном судовом реестре Российской Федерации.

6.3. Для перевозок железнодорожным транспортом:

6.3.1. наличие у юридического лица на праве собственности или ином законном основании подвижного состава и персонала для осуществления перевозки пассажиров и багажа;

6.3.2. наличие у юридического лица железнодорожной инфраструктуры на праве собственности или ином законном основании для посадки и высадки пассажиров, продажи билетов (кассы, посадочные платформы и т.д.).

7. Для заключения соглашения (договора) юридическое лицо представляет главному распорядителю бюджетных средств следующие документы:

- заявление о заключении соглашения (договора);
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки;
- копию учредительных документов, протокол (приказ) о назначении руководителя (для юридических лиц).

7.1. Для заключения соглашения (договора) организациями воздушного транспорта дополнительно представляются:

- российский сертификат типа воздушного судна (при предложении типа воздушного судна, ранее не эксплуатировавшегося в России);
- копии сертификатов летной годности воздушных судов;
- справка о безопасности полетов авиаперевозчика за последние 15 лет;
- пояснительная записка с приложением доказательной документации по организации всех видов обеспечения полетов, предусмотренных правилами сертификации эксплуатантов коммерческой гражданской авиации, применительно к каждому региону полетов;
- свидетельство эксплуатанта;
- лицензия на осуществление деятельности по перевозке воздушным транспортом пассажиров на воздушной линии, указанной в заявке о предоставлении субсидии;
- данные о кадровом составе специалистов с указанием должностей руководителей и специалистов, сведений об образовании и стаже работы по специальности;
- согласие ФГУП "Аэропорт Южно-Сахалинск" на базирование воздушных судов.

7.2. Для заключения соглашения (договора) организациями морского транспорта дополнительно представляются:

- пассажирское свидетельство;
- классификационное свидетельство Российского морского Регистра судоходства;
- свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Российской Федерации;
- свидетельство о праве собственности на судно либо иной правоустанавливающий документ;
- лицензия на право перевозки морским транспортом пассажиров;
- лицензия на право перевозки морским транспортом грузов.

7.3. Для заключения соглашения (договора) организациями железнодорожного транспорта дополнительно представляются:

- свидетельство о праве собственности или иной правоустанавливающий документ на подвижной состав, осуществляющий перевозки пассажиров и багажа;
- документация, подтверждающая наличие на праве собственности или ином законном основании железнодорожной инфраструктуры для посадки и высадки пассажиров, продажи билетов;

- документы, подтверждающие наличие персонала для обеспечения перевозки пассажиров и багажа;

- лицензия на осуществление перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом.

7.4. Документы, указанные в [пункте 7](#) настоящего Порядка, представляются в подлиннике или в надлежаще заверенных копиях.

8. Рассмотрение заявлений производится комиссией, состав и порядок работы которой утверждаются главным распорядителем бюджетных средств. Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого главным распорядителем бюджетных средств издается распоряжение о заключении соглашения (договора) либо об отказе в заключении соглашения (договора). Общий срок для рассмотрения заявления комиссией и принятия решения главным распорядителем бюджетных средств не может превышать одного месяца со дня получения заявления.

Основанием для отказа в заключении соглашения (договора) является непредставление документов, указанных в [пункте 7](#) настоящего Порядка, несоответствие категории юридических лиц и критериям отбора, указанным в [пунктах 2 и 6](#) настоящего Порядка соответственно.

Соответствующее уведомление направляется заявителю в письменной форме не позднее 5 рабочих дней после принятия решения.

9. Основаниями для получения Субсидии являются:

9.1. соглашение (договор) между главным распорядителем средств и юридическим лицом, определяющее взаимные обязательства сторон и условия предоставления Субсидии;

9.2. расчеты, подтверждающие результаты деятельности юридического лица по выполненным перевозкам пассажиров, багажа и грузов, по формам к настоящему Порядку:

9.2.1. [форма N 1](#) к настоящему Порядку - для организаций воздушного транспорта. Стоимость летного часа на очередной финансовый год определяется в соответствии с величиной, согласованной региональной энергетической комиссией Сахалинской области на основании:

9.2.1.1. расписания движения самолетов, утвержденного министерством транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области и содержащего информацию о:

- частоте полетов по внутриобластным маршрутам;

- типах воздушных судов, которые будет выполнять запланированные рейсы;

9.2.1.2. плана производственного налета воздушных судов (по типам) на очередной финансовый год с выделением летных часов на внутриобластных маршрутах, подготовленного авиакомпанией и согласованного министерством транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области;

9.2.2. [формы N 2, 2а](#) к настоящему Порядку - для организаций железнодорожного транспорта;

9.2.3. [формы N 3, 3а, 3б](#) к настоящему Порядку - для организаций морского транспорта.

10. Юридические лица производят расчет на возмещение затрат или недополученных доходов от перевозки пассажиров, багажа и грузов, возникающих в результате государственного регулирования цен (тарифов) и льгот, осуществляемого Правительством Сахалинской области, и представляют главному распорядителю бюджетных средств расчеты:

- по [формам N 1, 2, 3, 3а, 3б](#) к настоящему Порядку - ежеквартально (ежемесячно) до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- по [форме N 2а](#) к настоящему Порядку - ежемесячно в срок до 7 числа месяца, следующего за отчетным.

Субсидии из областного бюджета предоставляются без учета НДС.

11. Предоставление Субсидий производится в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю бюджетных средств.

12. Главный распорядитель бюджетных средств на основании заявки юридического лица и предварительных расчетов осуществляет ежеквартально авансовые перечисления в размере квартальных назначений согласно графику перечисления Субсидии, установленному соглашением (договором). Размер квартального авансового перечисления не может превышать

пятидесяти процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю бюджетных средств на текущий финансовый год.

Авансирование производится только при условии подтверждения юридическим лицом результатов деятельности по [формам N 1, 2, 3](#) к настоящему Порядку на сумму ранее перечисленной Субсидии.

13. Главный распорядитель бюджетных средств имеет право перечислить Субсидию в декабре текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на основании заявки юридического лица и предварительного расчета по [формам N 1, 2, 2а, 3](#) к настоящему Порядку. Субсидия за декабрь, предоставляемая на основании предварительного расчета по [форме N 2а](#) к настоящему Порядку, не может превышать среднемесячный размер Субсидии за истекший период.

14. Отчетные данные по [формам N 1, 2, 3, 3а, 3б](#) к настоящему Порядку за IV квартал представляются до 18 января, а по [форме N 2а](#) к настоящему Порядку за декабрь - до 15 января года, следующего за отчетным.

15. В случае превышения размера перечисленной на основании предварительного расчета Субсидии над фактическим размером потерь в доходах, подлежащих возмещению по результатам расчета, представленного в январе следующего за отчетным года, Субсидия подлежит возврату в размере превышения.

В случае превышения размера фактических потерь в доходах, подлежащих возмещению по результатам расчета, представленного в январе следующего за отчетным года, над перечисленной на основании предварительного расчета Субсидией фактические потери подлежат возмещению в размере превышения за счет Субсидии, предусмотренной главному распорядителю бюджетных средств в следующем году после представления юридическим лицом отчетных данных по [формам N 1, 2, 3, 3а, 3б](#) к настоящему Порядку, оформленных на основании бухгалтерской отчетности, представленной в налоговый орган. Размер Субсидии корректируется при очередном внесении изменений в областной бюджет в размере суммы, превышающей ассигнования, предусмотренные в областном бюджете отчетного года.

16. Министерство финансов Сахалинской области на основании платежных поручений, представленных главным распорядителем бюджетных средств, с приложением документов, указанных в [пункте 9](#) настоящего Порядка, осуществляет перечисление средств получателям Субсидии.

17. Главный распорядитель бюджетных средств приостанавливает перечисление Субсидии юридическому лицу в случаях:

17.1. нарушения условий соглашения (договора);

17.2. ненадлежащего исполнения [пункта 10](#) настоящего Порядка (нарушение сроков представления отчетности; неточности, ошибки в отчетности, подписание отчетности неуполномоченными лицами).

Возобновление перечисления Субсидии осуществляется после устранения нарушений.

18. Субсидия подлежит возврату на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств в случаях:

18.1. нарушения срока представления отчетности, определенного в [пункте 9](#) настоящего Порядка, более чем на 30 дней. Возврат неподтвержденной отчетами суммы Субсидии осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента получения письменного требования о возврате;

18.2. возникновения обстоятельств, свидетельствующих о прекращении потребности в Субсидии. Возврат неиспользованного объема Субсидии осуществляется не позднее 10 рабочих дней с момента возникновения данных обстоятельств;

18.3. если по результатам расчета, представленного в январе следующего за отчетным года, размер перечисленной на основании предварительного расчета Субсидии превысит фактический размер потерь в доходах, подлежащих возмещению. Возврат суммы превышения по итогам отчетного года осуществляется до 20 января года, следующего за отчетным.

19. В случае отказа от добровольного возврата перечисленной суммы Субсидии согласно [пункту 18](#), она подлежит взысканию в судебном порядке.

Форма N 1
к Порядку
предоставления субсидий
юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим перевозки
морским, воздушным
и железнодорожным транспортом,
утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 07.02.2012 N 59

РАСЧЕТ
недополученных доходов от перевозки
пассажиров, багажа и грузов
(поквартально нарастающим итогом (ежемесячно))

(наименование предприятия (организации)
воздушного транспорта)

N пп.	Показатели	Единица измерения	Маршруты			Всего
1.	Налет часов	час				
2.	Количество рейсов	штук				
3.	Перевезено пассажиров	чел.				
	в том числе детей в возрасте от 2 до 12 лет	чел.				
4.	Перевезено сверхнормативного багажа	кг				
5.	Перевезено почты	кг				
6.	Перевезено груза	т				
7.	Средняя загрузка на 1 рейс	чел.				
8.	Стоимость летного часа	руб.				
9.	Доходы без НДС, в том числе:	тыс. руб.				
9.1.	Доходы от перевозки пассажиров, в том числе детей в возрасте от 2 до 12 лет	тыс. руб.				
9.2.	Доходы от перевозки сверхнормативного багажа	тыс. руб.				
9.3.	Доходы от перевозки почты	тыс. руб.				
9.4.	Доходы от перевозки груза	тыс. руб.				
10.	Расходы, в том числе:	тыс. руб.				
10.1.	Аэронавигационные сборы	тыс. руб.				
10.2.	Аэропортовые сборы	тыс. руб.				
10.3.	Наземное обслуживание	тыс. руб.				
10.4.	Агентское обслуживание	тыс. руб.				
10.5.	Эксплуатационные затраты (подпункт 10.5 = пункт 1 x пункт 8)	тыс. руб.				
11.	Подлежит возмещению (пункт 11 = пункт 10 - пункт 9)	тыс. руб.				
12.	Перечислено субсидии	тыс. руб.				
13.	Субсидия, подлежащая перечислению (пункт 13 = пункт 11 - пункт 12)	тыс. руб.				

Руководитель предприятия
(организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник финансовой службы
(главный бухгалтер)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма N 2
к Порядку
предоставления субсидий
юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим перевозки
морским, воздушным
и железнодорожным транспортом,
утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 07.02.2012 N 59

РАСЧЕТ
возмещения недополученных доходов
от перевозки пассажиров, багажа и грузов
(поквартально нарастающим итогом (ежемесячно))

(наименование предприятия (организации)
железнодорожного транспорта)

N пп.	Показатель	Единица измерения	Пассажиры, тарифы, льготы и скидки на перевозку которых установлены Правительством Сахалинской области, в том числе	В том числе:		
				пассажиры, которым действующим федеральным законодательством и ведомственными нормативными актами не предусмотрены льготы по оплате проезда железнодорожным транспортом в пригородном сообщении	дети в возрасте от 5 до 7 лет	обучающиеся, воспитанники общеобразовательных учреждений, учащиеся очной формы обучения образовательных учреждений начального профессионального и высшего профессионального образования
1	2	3	4	5	6	7
1.	Количество отправленных пассажиров	тыс. чел.				
2.	Средняя дальность поездки (п. 2 = выручка / п. 3 / п. 1)	км	x			

3.	Тариф за 1 км проезда с учетом льгот, скидок, установленных Правительством Сахалинской области	руб.	x			
4.	Средняя стоимость поездки (п. 4 = п. 3 x п. 2)	руб.	x			
5.	Доходы, полученные перевозчиком (п. 5 гр. 5, 6, 7 = п. 1 x п. 4, п. 5 гр. 4 = п. 5 гр. 5 + п. 5 гр. 6 + п. 5 гр. 7)	руб.				
6.	Экономически обоснованный тариф на 1 км проезда <*>	руб.	x			
7.	Доходы, рассчитанные исходя из экономически обоснованного тарифа (п. 7 гр. 5, 6, 7 = п. 1 x п. 2 x п. 6, п. 7 гр. 4 = п. 7 гр. 5 + п. 7 гр. 6 + п. 7 гр. 7)	руб.				
8.	Недополученные доходы (п. 8 = п. 7 - п. 5)	руб.				
9.	Сумма, подлежащая возмещению по форме N 2а	руб.		x	x	
10.	Итого подлежит к возмещению (п. 10 = п. 8 - п. 9)	руб.		x	x	x
11.	Перечислено субсидии (за исключением сумм субсидии, перечисляемой по форме N 2а)	руб.		x	x	x
12.	Субсидия, подлежащая перечислению (п. 12 = п. 10 - п. 11)	руб.		x	x	x

 <*> Экономически обоснованный тариф на 1 км проезда согласовывается постановлением Правительства Сахалинской области.

Руководитель предприятия
 (организации)

 (расшифровка подписи)

Начальник финансовой службы
 (главный бухгалтер)

 (расшифровка подписи)

Форма N 2а
к Порядку
предоставления субсидий
юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим перевозки
морским, воздушным
и железнодорожным транспортом,
утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 07.02.2012 N 59

РАСЧЕТ
компенсации потерь в доходах,
возникших в связи с предоставлением льгот на проезд
обучающихся, воспитанников общеобразовательных учреждений,
учащихся очной формы обучения образовательных учреждений
начального и профессионального, среднего профессионального
и высшего профессионального образования
железнодорожным транспортом общего пользования
в пригородном сообщении (ежемесячно)

(наименование предприятия (организации)
железнодорожного транспорта)

Количество отправленных обучающихся <*>, чел.	Средняя дальность поездки одного обучающегося (п. 2 = выручка / тариф / п. 1), км	Средняя стоимость поездки одного обучающегося (п. 3 = тариф x п. 2), руб.	Доходы, полученные перевозчиком от перевозки обучающихся (гр. 4 = гр. 1 x гр. 3), руб.	Потери в доходах перевозчика (гр. 5 = гр. 4), руб.

<*> Обучающиеся - обучающиеся, воспитанники общеобразовательных учреждений старше 7 лет, учащиеся очной формы обучения образовательных учреждений начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования.

Руководитель предприятия
(организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник финансовой службы
(главный бухгалтер)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма N 3
 к Порядку
 предоставления субсидий
 юридическим лицам
 и индивидуальным предпринимателям,
 осуществляющим перевозки
 морским, воздушным
 и железнодорожным транспортом,
 утвержденному постановлением
 Правительства Сахалинской области
 от 07.02.2012 N 59

РАСЧЕТ
возмещения недополученных доходов
от перевозки пассажиров, багажа и грузов
(поквартирно нарастающим итогом (ежемесячно))

 (наименование предприятия (организации)
 морского транспорта)

N пп.	Показатели	Единица измерения	Сумма
1.	Количество рейсов	шт.	
2.	Продолжительность рейсов	судо-сутки	
3.	Перевезено		
	пассажиров	человек	
	сверхнормативного багажа	кг	
	автомобилей	шт.	
	контейнеров	шт.	
	груза	тонн	
4.	Доходы, полученные всего (без НДС) (по данным формы N 3а)	тыс. руб.	
	в том числе:		
	- пассажирские	тыс. руб.	
	- грузовые	тыс. руб.	
5.	Доходы, рассчитанные исходя из экономически обоснованного тарифа (без НДС) (по данным формы N 3б)	тыс. руб.	
6.	Подлежит возмещению (п. 6 = п. 5 - п. 4)	тыс. руб.	
7.	Перечислено субсидии	тыс. руб.	
8.	Субсидия, подлежащая перечислению (п. 8 = п. 6 - п. 7)	тыс. руб.	

Руководитель предприятия
(организации)

Начальник финансовой службы
(главный бухгалтер)

(Курильск - Южно-Курильск), Малокурильское - Курильск (Курильск - Малокурильское)	сумма, руб.																					
Итого	количество																					
	сумма, руб.																					

 <*> Экономически обоснованный тариф согласовывается постановлением Правительства Сахалинской области.

Руководитель предприятия
 (организации)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник финансовой службы
 (главный бухгалтер)

_____ (расшифровка подписи)